

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ОДОБРЕНО

На заседании
Педагогического Совета колледжа
Протокол от 02.05.2017 № 4

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа
Л.А. Кочемайкина
« 02 » мая 2017 г.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

вид подготовки базовая

уровень образования основное общее образование

форма обучения очная, заочная

2017

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Разработчики:

Германская Людмила Геннадьевна, к.т.н., доцент, руководитель учебного отдела;

Гордеева Злата Александровна, и.о. руководителя отдела культурно-воспитательного процесса;

Князева Оксана Николаевна, зав. отделением предпринимательства и права;

Анисова Людмила Владимировна, руководитель научно-методического отдела, руководитель ППССЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Правообладатель программы:

Автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Омский колледж предпринимательства и права», пр. Комарова, 13, г. Омск, 644112, тел. 75-24-40, Адрес электронной почты: college@omescopom.ru

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	4
1.1.	Общая характеристика ППССЗ	6
1.2.	Требования к абитуриенту	8
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускников	9
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускников	10
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускников	10
2.3.	Виды профессиональной деятельности выпускников	10
3.	Компетенции, формируемые в результате освоения ППССЗ	11
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса	14
4.1.	Учебный план	15
4.1.1.	Учебный план по очной форме обучения	15
4.1.2.	Учебный план по заочной форме обучения	15
4.2.	Календарный учебный график	16
4.2.1.	Календарный учебный график по очной форме обучения	16
4.2.2.	Календарный учебный график по заочной форме обучения	16
4.3.	Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей	16
4.4.	Программы практик	20
5.	Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ	21
5.1.	Текущий контроль успеваемости	22
5.2.	Промежуточная аттестация	23
5.3.	Государственная итоговая аттестация выпускников	24
6.	Ресурсное обеспечение ППССЗ	28
6.1.	Кадровое обеспечение	29
6.2.	Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса	29
6.3.	Материально-техническое обеспечение образовательного процесса	30
7.	Характеристика социокультурной среды и иных условий, обеспечивающих обучение и воспитание обучающихся	32
	Приложения	

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) представляет собой систему документов, разработанную в автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Омский колледж предпринимательства и права» (далее – Колледж) с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июля 2014 г. N 835.

ППССЗ регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данной специальности и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей, а также программы учебной и производственной практики, и другие методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Программа профессиональной подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров одобрена Педагогическим Советом колледжа и утверждена директором.

В настоящей образовательной программе среднего профессионального образования используются следующие сокращения:

Колледж – автономная некоммерческая профессиональная образовательная организация «Омский колледж предпринимательства и права»;

СПО – среднее профессиональное образование;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП – образовательная программа;

ППССЗ – программа подготовки специалистов среднего звена;

ОК – общая компетенция;

ПК – профессиональная компетенция;

ПМ – профессиональный модуль;

МДК – междисциплинарный курс.

1.1. Общая характеристика ППССЗ

Программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующей содержание, организацию и оценку результатов подготовки обучающихся.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров имеет своей целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций по данной специальности.

В результате обучения выпускник, прошедший подготовку и итоговую аттестацию, должен быть способен организовывать и выполнять работы по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления, выполнять работы по профессиям продавца продовольственных товаров.

Нормативные сроки освоения программы подготовки специалистов среднего звена базовой подготовки по очной и заочной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Образовательная база приема	Наименование квалификации базовой подготовки	Нормативный срок освоения ППССЗ СПО базовой подготовки	
		по очной форме обучения	по заочной форме обучения
основное общее образование	Товаровед-эксперт	2 года 10 месяцев	3 года 6 месяцев

Форма освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров очная и заочная.

Программа подготовки специалистов среднего звена предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общеобразовательного;
- общего гуманитарного и социально-экономического;
- математического и общего естественнонаучного;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Общеобразовательный цикл сформирован в соответствии с требованиями ФГОС среднего общего образования и включает общеобразовательные учебные предметы (общие и по выбору) из обязательных предметных областей:

филология;
иностранный язык;
общественные науки;
математика и информатика;
естественные науки;
физическая культура, экология и основы безопасности жизнедеятельности.

Общими для включения в общеобразовательный цикл являются учебные предметы: «Русский язык и литература», «Иностранный язык», «Математика: алгебра и начала математического анализа, геометрия», «История», «Физическая культура», «Основы безопасности жизнедеятельности».

Общеобразовательные учебные предметы по выбору из обязательных предметных областей определены с учетом профиля профессионального образования, в частности: «Введение в специальность» или «Экономика Сибири».

Обязательная часть ППССЗ по циклам составляет около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение. Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования. Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определены образовательной организацией.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный циклы состоят из дисциплин.

Профессиональный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с основными видами деятельности. В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная практика и производственная практика (по профилю специальности).

Обязательная часть общего гуманитарного и социально-экономического циклов ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение следующих обязательных дисциплин: «Основы философии», «История», «Иностранный язык», «Физическая культура».

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ базовой подготовки предусматривает изучение дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Объем часов на дисциплину «Безопасность

жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 48 часов.

1.2. Требования к абитуриенту

К освоению Программы подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров допускаются лица, имеющие образование не ниже основного общего образования, за исключением образовательных программ среднего профессионального образования, интегрированных с образовательными программами основного общего образования.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

**по специальности
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

**2. ХАРАКТЕРИСТИКА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

2.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются: товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения; процессы товародвижения; процессы экспертизы и оценки качества; услуги торговли; первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности выпускников

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) готовится к следующим видам деятельности:

Управление ассортиментом товаров.

Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

Организация работ в подразделении организации.

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих: продавец продовольственных товаров.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

**3. КОМПЕТЕНЦИИ,
ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ СПССЗ**

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

2. Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

3. Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

**4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ
И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

4.1. Учебный план

4.1.1. Учебный план по очной форме обучения

Срок получения СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки для обучающихся на базе основного общего образования по очной форме обучения составляет 2 года 10 месяцев.

Срок освоения ППССЗ по специальности по очной форме обучения составляет 147 недель (приложение 1), в том числе:

Обучение по учебным циклам	97 нед.
Учебная практика	11 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Промежуточная аттестация	5 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	24 нед.
Итого	147 нед.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

В период обучения проводятся консультации для обучающихся по очной форме обучения из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год. Применяются групповые, индивидуальные, письменные и устные формы проведения консультаций.

4.1.2. Учебный план по заочной форме обучения

Срок получения СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров базовой подготовки для обучающихся на базе основного общего образования по заочной форме обучения составляет 3 года 6 месяцев.

Срок освоения ППССЗ по специальности по заочной форме обучения составляет 182 недели (приложение 2), в том числе:

Обучение по учебным циклам:	
- самостоятельное изучение	107 нед.
- лабораторно-экзаменационная сессия	19 нед.
Учебная практика	11 нед.
Производственная практика (по профилю специальности)	
Производственная практика (преддипломная)	4 нед.
Государственная итоговая аттестация	6 нед.
Каникулы	35 нед.
Итого	182 нед.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки по заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год, включает все виды учебной работы обучающегося: обзорно-установочные занятия, лабораторно-практические занятия, консультации и т.п. В эту нагрузку не входит учебная и производственная практики в составе профессиональных модулей; она реализуется обучающимися самостоятельно с представлением и последующей защитой отчета.

В период обучения проводятся консультации для обучающихся по заочной форме обучения. Применяются групповые, индивидуальные, письменные и устные формы проведения консультаций.

4.2. Календарный учебный график

4.2.1. Календарный учебный график по очной форме обучения

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров по очной форме обучения осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком (приложение 3).

4.2.2. Календарный учебный график по заочной форме обучения

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров по заочной форме обучения осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком (приложение 4).

4.3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин, профессиональных модулей

Рабочие программы учебных предметов, учебных дисциплин, профессиональных модулей позволяют получить представление об их области применения, целях и задачах, рекомендуемом количестве часов и структуре самих программ. Содержание программ учебных предметов, учебных дисциплин и профессиональных модулей полностью соответствует содержанию ФГОС СПО по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров (базовый уровень) и обеспечивает практическую реализацию ФГОС в рамках образовательного процесса (приложение 5).

Обоснование вариативной части

Максимальная учебная нагрузка обучающегося вариативной части ППСЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров составляет 918 часов, в том числе обязательных учебных занятий – 612 часов.

На реализацию личностных потребностей обучающихся, обеспечение гуманизации содержания образования и конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда, учитывая мнение работодателей, в рамках образовательного процесса добавлены часы обязательной учебной нагрузки вариативной части ППСЗ, в том числе:

- цикл ОГСЭ – 64 часа;
- цикл ЕН – 24 часа;
- цикл ОП – 230 часов;
- цикл ПМ – 294 часа.

Обязательная учебная нагрузка вариативной части ППСЗ распределена по дисциплинам и профессиональным модулям следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – 64 часа, в том числе по дисциплинам:

- русский язык и культура речи – 32 часа. Данная дисциплина необходима в подготовке молодых специалистов для успеха в их профессиональной деятельности, а для этого требуются навыки владения устной и письменной речью, т.е. умение ясно, точно, правильно излагать свои мысли, владеть стилями речи, уметь писать отчеты, письма, другую документацию, используя язык в соответствии с литературными нормами;

- основы исследовательской деятельности – 32 часа. Данная дисциплина позволяет понять роль исследовательской работы в практической деятельности будущего специалиста, освоить и закрепить основные понятия научного исследования, составить представление о методах и логике научного познания, поиска накоплений, обработке научной информации и оформлении результатов исследования.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл – 24 часа, в том числе по дисциплине:

- математика — 24 часа. Данная дисциплина на всех этапах формирования личности помимо прочих задач выполняет задачу развития интеллекта. Часы добавлены для того, чтобы усилить практическую часть изучения дисциплины;

Общепрофессиональные дисциплины – 230 часов, в том числе по дисциплинам:

- основы коммерческой деятельности – 18 часов. Увеличение часов направлено на углубленное изучение вопросов, посвященных логическому раскрытию концептуальных основ маркетинга в коммерции, теоретических аспектов инфраструктурной обеспеченности многогранных процессов снабжения и сбыта готовой продукции в сфере материального производства,

механизма внутрифирменного планирования, создания эффективной товаропроводящей сети посреднических организаций;

- теоретические основы товароведения – 18 часов. Увеличение часов на дисциплину позволит студентам получить комплексные и более полные знания в области теории товароведения, усвоить основные понятия, принципы, объекты и методы товароведения; сформировать представления о товарной информации и др.;

- статистика – 26 часов. Увеличение часов произведено за счет того, что в рамках изучения дисциплины рассматриваются понятие статистического наблюдения, его значение, составные элементы, виды, формы и способы статистического наблюдения, основные формы и виды действующей статистической отчетности;

- информационные технологии в профессиональной деятельности – 23 часа. Добавление часов позволяет увеличить количество практических занятий в компьютерных классах;

- документационное обеспечение управления – 12 часов. В результате освоения данной дисциплины выпускники получают навыки оформления организационно-распорядительных документов, в том числе с использованием информационных технологий, использовать унифицированные формы документов, увеличение часов дает возможность закрепить практические навыки по обработке входящих, внутренних и исходящих документов;

- правовое обеспечение профессиональной деятельности – 22 часа. Увеличение часов произведено за счет того, что реализуется возможность свободного ориентирования в нормах гражданского, трудового и административного права;

- бухгалтерский учет – 8 часов. Увеличение часов направлено на изучение особенностей ведения бухгалтерского учета, документальное оформление и составление отчетности в торговых организациях;

- метрология и стандартизация – 10 часов. Увеличение часов произведено для углубленного изучения нормативно-правовых документов и стандартов в области систем качества продукции;

- основы предпринимательства – 45 часов. Данная дисциплина позволяет профессионально и комплексно осуществлять предпринимательскую деятельность, в том числе и на основе разработки бизнес-плана; развивать предпринимательский дух; обеспечивать стимулирование и мотивацию труда; дает возможность реализоваться, как специалисту, в любой сфере деятельности;

- основы микробиологии, санитарии и гигиены – 48 часов. Часы добавлены для расширения практических занятий по дисциплине.

Профессиональные модули – 294 часа, в том числе:

ПМ.01 Управление ассортиментом товаров МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров — 89 часов. За счет увеличения часов вариативной части расширен перечень практических занятий, введены новые разделы и темы профессионального модуля;

ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы — 129 часов. Дополнительные часы к обязательным аудиторным занятиям позволят студентам овладеть методами определения и оценки качества товаров, глубже изучить основы товарной экспертизы и др.;

ПМ.03 Организация работ в подразделении организации МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации – 46 часов. Добавлены часы из вариативной части для углубления знаний, умений, навыков, а также профессиональных и общекультурных компетенций;

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 30 часов. Необходимость увеличения часов на профессиональный модуль обусловлен более качественной подготовкой студентами рабочей профессии «Продавец продовольственных товаров», что позволит им увеличить свою конкурентоспособность на профессиональном рынке.

Самостоятельная работа студентов вариативной части ППССЗ в количестве 306 часов распределена по дисциплинам и профессиональным модулям следующим образом:

Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл – 32 часа:

- русский язык и культура речи – 32 часа;
- основы исследовательской деятельности – 32 часа.

Математический и общий естественнонаучный учебный цикл – 12 часов:

- математика – 12 часов.

Общепрофессиональные дисциплины – 134 часа:

- основы коммерческой деятельности – 19 часов;
- теоретические основы товароведения – 19 часов;
- статистика – 4 часа;
- информационные технологии в профессиональной деятельности – 4 часа;

- документационное обеспечение управления – 4 часа;

- правовое обеспечение профессиональной деятельности – 6 часов;

- бухгалтерский учет – 12 часов;

- метрология и стандартизация – 20 часов;

- основы предпринимательства – 22 часа;

- основы микробиологии, санитарии и гигиены – 24 часа.

Профессиональные модули – 128 часов:

- ПМ.01 Управление ассортиментом товаров МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров — 53 часа;

- ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы — 21 час;

- ПМ.03 Организация работ в подразделении организации МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации – 34 часа.
- ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих – 20 часов.

4.4. Программы практик

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью (приложение 6). При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Учебная практика составляет 5 недель в рамках профессиональных модулей, в том числе:

- учебная практика профессионального модуля ПМ.01 Управление ассортиментом товаров – 3 недели;
- учебная практика профессионального модуля ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров – 2 недели.

Учебная практика может реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями.

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Общий объем времени на проведение производственной практики составляет 10 недель, в том числе практика по профилю специальности 6 недель, практика преддипломная 4 недели. Основными задачами практики по профилю специальности являются: отработка практических умений и навыков, полученных при изучении дисциплин, определяющих профиль специальности; развитие профессионального мышления; проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности. Преддипломная практика проводится перед государственной итоговой аттестацией, задачей которой является организация работы органов социальной защиты населения, а также сбор практического материала для дипломной работы.

Для обучающихся заочной формы обучения все виды практик, за исключением преддипломной, реализуются обучающимися индивидуально.

Формой отчетности производственной практики является отчет по установленной форме, разработанной преподавателями колледжа.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

**5. НОРМАТИВНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
СИСТЕМЫ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППССЗ**

Контроль хода и качества освоения учебного материала, формирования знаний, умений и навыков – важнейший компонент образовательного процесса. Роль и значение контроля возросли в связи со стандартизацией среднего профессионального образования, основной целью которого является повышение качества подготовки специалистов. В колледже проводится текущий контроль успеваемости, промежуточная и государственная итоговая аттестация обучающихся.

Оценка качества подготовки студентов и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения учебных предметов, учебных дисциплин и междисциплинарных курсов;
- оценка компетенций обучающихся.

Формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательной организацией самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация и итоговая аттестация выпускников регламентируется соответствующими локальными нормативными актами колледжа.

5.1. Текущий контроль успеваемости

Текущий контроль успеваемости предназначен для проверки хода и качества усвоения учебного материала, активизации самостоятельной работы обучаемых и совершенствования методики проведения занятий.

Текущий контроль успеваемости проводится на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля успеваемости выбираются преподавателем, исходя из специфики учебного предмета, учебной дисциплины, сформированных профессиональных и общих компетенций. Преподаватель обеспечивает разработку и формирование фондов оценочных средств, используемых для проведения текущего контроля успеваемости.

Текущий контроль успеваемости может иметь следующие виды:

- устный опрос на лекциях, практических и семинарских занятиях;
- проверка выполнения письменных домашних заданий, практических и расчетно-графических работ;
- защита практических, лабораторных работ;
- срезы знаний;
- контрольные работы;
- тестирование, в т.ч. компьютерное;
- контроль самостоятельной работы (в письменной или устной форме).

Возможны и другие виды текущего контроля успеваемости, которые определяются преподавателем.

Данные текущего контроля успеваемости используются для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления

отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных предметов, учебных дисциплин, коррекции учебного процесса.

5.2. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация оценивает результаты учебной деятельности студента за семестр и обеспечивает оперативное управление учебной деятельностью студента и ее корректировку. Промежуточная аттестация проводится с целью определения соответствия уровню и качеству подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ППСЗ по специальности, проверки умений самостоятельной работы.

Формы контроля установлены учебным планом по специальности для конкретного года набора.

Основными видами промежуточной аттестации являются:

- экзамен по учебному предмету, учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю;
- зачет/дифференцированный зачет по учебному предмету, учебной дисциплине, по всем видам практик.

Для юношей очной формы обучения предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Итоговый контроль по учебным предметам и дисциплинам, предусматривающим по учебному плану зачет или дифференцированный зачет, проводится на последнем занятии.

Экзамены проводятся в период экзаменационных сессий, установленных графиком учебного процесса. Для подготовки к экзамену проводятся консультации по экзаменационным вопросам за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации. Расписание консультаций и экзаменов утверждается первым проректором и доводится до сведения студентов и преподавателей.

Формы проведения экзамена: устный, письменный, комбинированный. Форма проведения экзамена определяется рабочей программой.

Фонды оценочных средств (ФОС) для промежуточной аттестации составляются на основе рабочей программы учебного предмета, учебной дисциплины, профессионального модуля и целостно отражают объем проверяемых знаний и умений, а также основные показатели оценки результатов освоения профессионального модуля по каждой из профессиональных компетенций. ФОСы по профессиональным модулям проходят обязательную экспертизу у работодателя(ей).

Во время экзамена допускается использование наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и других информационно-справочных материалов.

При проведении экзаменов применяется оценивание в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

Оценка по учебному предмету, учебной дисциплине, междисциплинарному курсу формируется по результатам промежуточной аттестации.

Оценка по профессиональному модулю формируется по итогам экзамена квалификационного с учетом результатов промежуточной аттестации по междисциплинарным курсам, учебной и производственной практики (по профилю специальности).

Итоги промежуточной аттестации выставляются в журнал учебных занятий, в зачетные книжки студентов. Результаты экзаменов, защиты курсовых работ, отчетов по производственной практике дополнительно фиксируются в ведомостях.

Для студентов заочной формы обучения прием зачетов и экзаменов проводится в период проведения лабораторно-экзаменационных сессий.

В межсессионный период преподаватели консультируют студентов индивидуально. Письменное консультирование проводится при помощи информационных технологий. Устные консультации проводятся в процессе общения: преподаватель-студент.

5.3. Государственная итоговая аттестация выпускников

В целях определения соответствия результатов освоения программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией, которая создается образовательной организацией по образовательной программе среднего профессионального образования, реализуемой образовательной организацией.

Государственная экзаменационная комиссия формируется из педагогических работников образовательной организации и лиц, приглашенных из сторонних организаций: педагогических работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание, высшую или первую квалификационную категорию, представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются Программой государственной итоговой аттестации выпускников.

Программа государственной итоговой аттестации содержит формы, порядок ее проведения и процедуру защиты выпускной квалификационной работы. Разрабатывается преподавателями предметно-цикловой комиссии, проводится экспертиза у работодателя, утверждается директором колледжа и

доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является отсутствие академической задолженности по учебным предметам, учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям и всем видам практик. В том числе выпускником должна быть представлена характеристика с места прохождения преддипломной практики.

Тема выпускной квалификационной работы закрепляется за студентом на основании заявления. Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Выполнение дипломной работы проходит согласно графику, утвержденному руководителем учебного отдела.

Для организации выполнения выпускной квалификационной работы разработаны методические указания.

Проведение государственной итоговой аттестации проходит в форме защиты выпускной квалификационной работы на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии. В ходе защиты выпускной квалификационной работы членами государственной экзаменационной комиссии проводится оценка освоенных выпускниками профессиональных и общих компетенций в соответствии с критериями, установленными в программе государственной итоговой аттестации.

Решение государственной экзаменационной комиссии принимается на закрытом заседании простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании (при равном числе голосов голос председателя является решающим).

Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей

(занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители ([законные представители](#)) несовершеннолетних выпускников не позднее, чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

Порядок подачи и рассмотрения апелляций

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в государственной итоговой аттестации, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения государственной итоговой аттестации и (или) несогласии с ее результатами (далее - апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию колледжа.

Порядок подачи апелляции, состав апелляционной комиссии, процедура проведения определяется локальным нормативным актом колледжа.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве колледжа.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

6. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ППСЗ

6.1. Кадровое обеспечение

Реализация ППССЗ по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров обеспечена педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого учебного предмета, дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Преподаватели колледжа регулярно ведут методическую работу, не менее одного раза в пять лет проходят повышение квалификации.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса

Программа подготовки специалистов среднего звена обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным предметам, дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ППССЗ.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение, определенным в методической инструкции «Общие требования к УМК дисциплин, профессиональных модулей по специальностям».

Реализация программы подготовки специалистов среднего звена обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню учебных предметов, дисциплин (модулей) образовательной программы. Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным и/или электронным изданием по каждому учебному предмету, дисциплине профессионального цикла и одним учебно-методическим печатным и/или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу (включая электронные базы периодических изданий).

Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по учебным предметам, дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1–2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящим не менее чем из 4 наименований отечественных журналов.

Колледж предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями,

организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

6.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом по специальности. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ППССЗ обеспечивает:

- выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров;

- освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в колледже.

При использовании электронных изданий обеспечивает каждого обучающегося рабочим местом в компьютерном классе в соответствии с объемом изучаемых дисциплин (модулей).

Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения (приложение 7).

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранный язык;
математики и статистики;
коммерческой деятельности;
менеджмента и маркетинга;
документационного обеспечения управления;
бухгалтерского учета;
метрологии и стандартизации;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;
логистики;
технического оснащения торговых организаций.

Мастерские

учебный магазин;
учебный склад.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;

стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
«ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

по специальности

**38.02.05 Товароведение и экспертиза качества
потребительских товаров**

**7. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИОКУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ
И ИНЫХ УСЛОВИЙ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИХ ОБУЧЕНИЕ
И ВОСПИТАНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО в образовательной организации формируется социокультурная среда, созданы условия для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развивается студенческое самоуправление, студенты участвуют в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

Формирование общих и профессиональных компетенций, установленных стандартами третьего поколения осуществляется как через систему аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы, так и через различные формы внеучебной деятельности студентов.

Эта деятельность органично помогает решать важные задачи формирования практически всех ключевых компетенций, готовности студентов использовать усвоенные знания, умение и способы деятельности в реальной жизни для решения практических задач.

Воспитательная работа в учебном процессе направлена на адаптацию студентов к условиям колледжа, мотивацию студентов к профессиональному самоопределению и качественному обучению, мотивацию студентов к профессионально-личностному становлению и развитию, развитию самосознания. Важной задачей воспитательной работы в учебном процессе является также формирование современного мировоззрения и профессиональной культуры будущего специалиста, совершенствование волевой сферы личности, формирование профессиональных компетенций и профессионального поведения студента.

Для подготовки специалистов по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров используются как традиционные формы, так и инновационные технологии и методы обучения.

Принципами планирования воспитательной работы являются: целеустремленность, систематичность (воспитательный процесс как система); конкретность (конкретные дела, направленные на реализацию цели); оптимистичность (наилучший вариант организации жизнедеятельности); диалогичность (учет мнения всех); индивидуальность (целостное отношение к личности каждого, обеспечение условий для его самоактуализации); научность (научное понимание процессов воспитания); непрерывность, последовательность; разнообразие содержания форм и методов.

К специфическим особенностям организации воспитательной деятельности колледжа можно отнести следующие:

1. Ориентированность на формирование социальной и профессиональной мобильности выпускника. В целях социальной защиты выпускников в образовательной организации не только предлагаются наиболее востребованные рабочие профессии Центра ДПО, но и организуются специальные деловые игры, социально-психологические тренинги по адаптации на рынке труда.

В рамках специальности проводятся следующие мероприятия:

- Встречи-брифинги с выпускниками и практическими работниками.
- Деловые игры, круглые столы, способствующие формированию общих компетенций.

- Кураторские часы.

2. Перевод процесса воспитания в плоскость самовоспитания.

Педагогический коллектив работает над созданием механизма развития способностей обучающихся к самоопределению, саморазвитию и самореализации.

Активно развивается студенческое самоуправление, в структуру которого входит Совет обучающихся (студенческий Совет), старостат, студенческий отряд охраны общественного порядка. Участие студентов в самоуправлении способствует формированию умения самостоятельно действовать, принимать решения, управлять собой, своей деятельностью в коллективе.

3. Компенсация недостаточной роли семьи в воспитании молодежи.

Сохранение роли семьи в воспитании требует от педагогического коллектива большого внимания вопросам социализации личности, укрепления и сохранения здоровья студентов, их психической и материальной поддержки, воспитанию у подрастающего поколения семейных ценностей, здорового образа жизни.

В рамках подготовки товаровед-эксперта проводятся следующие мероприятия, направленные на формирование общих компетенций:

- Конкурс «Студент года»

- Фестиваль молодых талантов

- Конкурс прикладного искусства среди студентов

- Спортивные праздники, в т.ч. «Школа безопасности», «Планета Баскетбол»

- Антинаркотические акции «Молодежь против наркотиков», «Мы выбираем жизнь!»

- Тематические книжные выставки

- Выставка «Дары золотой осени»

4. Четвертое условие, отражающее специфику воспитательной работы колледжа – профессионализм педагога. Субъектом воспитательной деятельности в любой педагогической системе является педагог – носитель ценностных ориентаций, культуры. В связи с этим в педагогической теории постоянно уделяется большое внимание разработке различных аспектов подготовки будущего специалиста.

В этих целях большая роль отводится деятельности Совета кураторов, который координирует работу кураторов групп всех курсов, организует обучение кураторского корпуса и обмен опытом. В обязанности кураторов входит сопровождение адаптации первокурсников, реализация основных направлений воспитательной деятельности через проведение тематических кураторских часов, профилактика асоциального поведения, стимулирование участия студентов в различных мероприятиях, а также в деятельности

творческих студий, клубов и спортивных секций, посещение театров, музеев, выставок, обеспечение взаимосвязи с родителями.

Социокультурная среда колледжа складывается из мероприятий, которые ориентированы на:

- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности;
- воспитание нравственных качеств, интеллигентности, развитие ориентации на общечеловеческие ценности и высокие гуманистические идеалы культуры;
- привитие умений и навыков управления коллективом в различных формах студенческого самоуправления;
- сохранение и приумножение традиций колледжа, преемственности, формирование чувства солидарности, формирование у студентов патриотического сознания;
- укрепление и совершенствование физического состояния, стремление к здоровому образу жизни, воспитание нетерпимого отношения к наркотикам, пьянству, асоциальному поведению.

Социокультурная среда включает в себя три составляющих:

- 1) профессионально-трудова́я,
- 2) гражданско-правовая,
- 3) духовно-нравственная.

Достижение основной цели воспитательной деятельности – формирования социальной и профессиональной мобильности выпускника – предполагает развитие у студентов общих компетенций.

1. Профессионально-трудова́я составляющая социокультурной среды – специально организованный и контролируемый процесс приобщения студентов к профессиональному труду в ходе становления их в качестве субъектов этой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- подготовка профессионально грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, значимых для эффективной профессиональной деятельности (трудолюбия, любви к окружающей природе, рациональности, профессиональной этики, способности принимать ответственные решения, умения работать в коллективе, творческих способностей);
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы студентов;
- проведение конкурса на лучшую студенческую научно-исследовательскую работу;

- проведение студенческих научно-практических конференций и олимпиад;
- участие в городских и всероссийских конкурсах на лучшие научно-исследовательские работы;
- участие в городских, областных, международных конкурсах, олимпиадах, конференциях;
- награждение студентов, достигших успехов как в науке, так и в общественной деятельности.

Таким образом, в результате реализации профессионально-трудовой составляющей социокультурной среды формируются общие компетенции:

- Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

2. Гражданско-правовая составляющая социокультурной среды – интеграция гражданского, правового, патриотического, интернационального, политического, семейного воспитания.

Задачи:

- формирование у студентов гражданской позиции и патриотического сознания, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье;
- формирование правовой и политической культуры;
- формирование установки на воспитание культуры семейных и детско-родительских отношений, преемственность социокультурных традиций;
- формирование качеств, характеризующих связь личности и общества: гражданственности, патриотизма, толерантности, социальной активности, личной свободы, коллективизма, общественно-политической активности и др.

Основные формы реализации:

- развитие студенческого самоуправления;

- проведение субботников по уборке территории;
- совместное обсуждение проблем студенчества;
- организация политических дискуссий, семинаров по правовым вопросам и т.п.;
- участие в программах государственной молодежной политики всех уровней.

Таким образом, гражданско-правовая составляющая социокультурной среды позволяет формировать следующие общие компетенции:

- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

3. Духовно-нравственная составляющая социокультурной среды включает в себя духовное, нравственное, эстетическое, экологическое и физическое воспитание.

Задачи:

- воспитание нравственно развитой личности;
- воспитание эстетически и духовно развитой личности;
- формирование физически здоровой личности;
- формирование положительных моральных, коллективистских, волевых качеств, нравственно-психологической готовности к труду и служению Родине.

Основные формы реализации:

- наличие художественных и творческих коллективов для самостоятельных занятий студентов;
- развитие досуговой деятельности, организация творческих конкурсов, выставок, фестивалей (КВН, Брейн-ринг, Посвящение в студенты, фестиваль молодых талантов и т.д.),
- работа спортивных кружков и секций для спортивных занятий студентов.
 - участие в спортивных мероприятиях колледжа, города, области;
 - проведение благотворительных мероприятий (благотворительный проект «Спешите делать добро», встречи с ветеранами учебного заведения, сбор книг и игрушек, детских вещей и т.д.);
 - организация встреч с интересными людьми (выпускниками, деятелями культуры и др.);
 - анализ социально-психологических проблем студенчества и организация психологической поддержки;
 - социологические исследования жизнедеятельности студентов по различным направлениям (эффективность культурно-массовых и спортивных мероприятий, адаптация к колледжу, профилактика наркомании, алкоголизма и других вредных привычек);
 - борьба с курением, профилактика правонарушений;

- применение различных форм работы со студентами (тренинги, ролевые игры и др.), проведение встреч с врачами, наркологами, эпидемиологами и другими специалистами;

- пропаганда здорового образа жизни, занятий спортом, проведение конкурсов, стимулирующих к здоровому образу жизни.

Таким образом, духовно-нравственная составляющая социокультурной среды формирует общие компетенции:

- Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

- Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

- Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

- Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

В результате взаимодействия всех субъектов воспитательного процесса происходит формирование активной личности, сочетающей в себе нравственные качества, творческую индивидуальность, социальную активность, гуманное отношение к людям и всему миру, готовность к выполнению профессиональной деятельности.