

**ПОЛОЖЕНИЕ О САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЕ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ  
В АНПОО «ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

**1. Назначение, область применения**

1.1. Настоящее Положение «О самостоятельной работе обучающихся в АНПОО «Омский колледж предпринимательства и права» (далее – Положение) определяет содержание, организацию, учебно-методическое обеспечение и контроль самостоятельной работы студентов в Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Омский колледж предпринимательства и права» (далее - Колледж).

1.2. Требования Положения обязательны для всех работников Колледжа обеспечивающих организацию самостоятельной работы студентов.

**2. Общие положения**

2.1. Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования; Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», локальными нормативными актами Колледжа.

2.2. Самостоятельная работа студентов (далее - СРС) рассматривается как управляемая преподавателями система организационно-педагогических условий, направленная на освоение практического опыта, умений и знаний в рамках учебных дисциплин, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов по профильным специальностям в соответствии с ФГОС СПО без их прямой помощи.

Для студента самостоятельная работа - способ активного, целенаправленного освоения без непосредственного участия преподавателя новых знаний, умений и опыта, закладывающих основания в становлении общих и профессиональных компетенций, требуемых ФГОС СПО по специальности.

2.3. Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления практического опыта, умений и знаний, общих и профессиональных компетенций, определенных в качестве основополагающих требований ФГОС СПО по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и междисциплинарным курсам;
- формирования готовности к поиску, обработке и применению информации для решения профессиональных задач;
- развития познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;

- выработки навыков эффективной самостоятельной профессиональной деятельности.

2.4. Самостоятельная работа студентов в соответствии с ФГОС СПО должна составлять не менее 50% времени (очная форма обучения), предусмотренного для выполнения программы подготовки специалистов среднего звена.

2.5. Объем времени, отведенный на внеаудиторную самостоятельную работу, находит отражение:

- в рабочем учебном плане - в целом по теоретическому обучению, каждому из учебных циклов дисциплин, по каждой учебной дисциплине, по профессиональным модулям, по междисциплинарным курсам;

- в рабочих программах учебных дисциплин, профессиональных модулей с распределением содержания работы и объема времени, определяемого для реализации по разделам и конкретным темам.

2.6. В рамках выполнения самостоятельной работы студент должен владеть способами предметной деятельности: уметь понимать предложенные преподавателем цели, формулировать их самому; моделировать собственную деятельность и программировать ее; уметь оценивать конечные и промежуточные результаты своих действий; корректировать деятельность, иметь личностную готовность (высокий уровень самосознания, адекватность самооценки, рефлексивность мышления, самостоятельность, организованность, целенаправленность личности, сформированность волевых качеств) саморегуляции.

2.7. Формы самостоятельной работы студентов определяются содержанием учебной дисциплины, профессионального модуля, степенью подготовленности студентов. Они могут быть тесно связаны с теоретическими курсами и иметь учебный, учебно-исследовательский характер. Форму самостоятельной работы студентов определяет преподаватель при разработке рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей.

2.8. Для обеспечения эффективной организации самостоятельной работы студентов преподаватель разрабатывает методические рекомендации к выполнению самостоятельной работы.

### **3. Виды и формы самостоятельной работы студентов**

3.1. В учебном процессе выделяют две формы самостоятельной работы:

- аудиторная;

- внеаудиторная.

3.2. Аудиторная самостоятельная работа по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам профессиональных модулей выполняется на учебных занятиях под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию.

3.3. Внеаудиторная самостоятельная работа - планируемая учебная, учебно-исследовательская работа студентов, выполняемая вне занятий по заданию и при управлении преподавателем, но без его непосредственного участия.

3.4. Основными видами СРС являются:

- для овладения способами поиска, обработки, интерпретации текстовой и электронной информации (учебник, первоисточник, дополнительная литература,

- электронные материалы на носителях, в Интернет): составление плана; графическое изображение структуры текста средствами схем, таблиц, диаграмм и т.д.; конспектирование текста; выписки из текста; работа со словарями и справочниками; ознакомление с нормативными документами; учебно-исследовательская работа; использование аудио- и видеозаписей, компьютерной технологии и Интернета и др.;
- для закрепления и систематизации знаний: работа с конспектом лекции (обработка текста); повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы, аудио- и видеозаписей); составление плана и тезисов ответа; составление таблиц для систематизации учебного материала; изучение нормативных материалов; ответы на контрольные вопросы; аналитическая обработка текста (аннотирование, рецензирование, реферирование, контент-анализ и др.); подготовка сообщений к выступлению на семинаре, конференции; подготовка рефератов, докладов; составление библиографии, тематических кроссвордов; тестирование и др.;
  - для формирования профессиональных компетенций: решение задач и упражнений по образцу; решение вариативных задач и упражнений; выполнение конспектов, схем, таблиц; решение ситуационных (профессиональных) задач; подготовка к деловым играм; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; подготовка курсовых и выпускных квалификационных работ; опытно-экспериментальная работа; упражнения спортивно-оздоровительного характера; рефлексивный анализ профессиональных умений, в т.ч. с использованием аудио- и видеотехники и др.;
  - для формирования ключевых компетенций: выполнение индивидуального проекта в рамках общеобразовательного цикла;
  - подготовка ко всем видам контрольных испытаний, в том числе к текущему контролю успеваемости (в течение семестра), промежуточной аттестации (по окончании семестра), к федеральному Интернет-тестированию в сфере образования (при необходимости);
  - подготовка к государственной итоговой аттестации, в том числе подготовка и выполнение выпускной квалификационной работы;
  - подготовка к участию в научных и научно-практических конференциях, составление отчетов по итогам практик;
  - другие виды работы.

3.5. Виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание и характер могут иметь вариативный и дифференцированный характер, учитывать специфику специальности, изучаемой учебной дисциплины и профессионального модуля, индивидуальные особенности студента.

3.6. СРС может носить репродуктивный и продуктивный характер:

- самостоятельная работа, носящая репродуктивный характер, предполагает работу студентов, использующих методические материалы и пособия, в которых указывается технология изучения материала дисциплины, представляются алгоритмы решения (анализа) типовых задач (ситуаций);
- самостоятельная работа, носящая продуктивный характер, требует анализа проблемной ситуации, получения новой информации, самостоятельного выбора средств и методов решения задач, способов выполнения работы. СРС,

проводимая в форме учебно-исследовательских и проектных заданий развивает у студентов навыки творческого мышления, инновационных методов, профессиональных компетенций в решении поставленных задач.

#### **4. Организация и руководство внеаудиторной самостоятельной работой студентов**

4.1. Методика организации самостоятельной работы студентов определяется структурой, содержанием, трудоемкостью, учебными планами по специальности. Нормы затрат времени при планировании самостоятельной работы студентов предусмотрены в Методической инструкции «Общие требования к учебно-методическим комплексам дисциплин, профессиональных модулей по специальностям».

4.2. Для организации самостоятельной работы студентов необходимы следующие условия:

- готовность студентов к самостоятельному труду;
- мотив к получению умений и знаний;
- наличие и доступность всего необходимого учебно-методического и справочного материала как печатного, так и электронного, методических рекомендаций по выполнению самостоятельной работы, технологических карт прохождения индивидуального образовательного маршрута студента, доступа в сеть Интернет;
- наличие web-страницы каждой предметно-цикловой комиссии на сайте Колледжа;
- система регулярного контроля качества выполненной самостоятельной работы;
- консультационная помощь, в том числе взаимодействие в сети Интернет.

4.3. Процесс организации СРС включает в себя следующие этапы:

- 1) подготовительный (определение целей, составление программы СРС, подготовка учебно-методического обеспечения (УМД), оборудования);
- 2) основной (реализация программы СРС, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- 3) заключительный (оценка СРС и анализ результатов, выводы об уровне учебных достижений отдельного студента и рекомендации для дальнейшего успешного продвижения в обучении, оценка эффективности программы и методов работы, выводы о направлениях оптимизации СРС).

4.4. Технология организации самостоятельной работы студентов включает использование информационных и материально-технических ресурсов образовательной организации.

В частности, материально-техническое и информационно-техническое обеспечение самостоятельной работы студентов включает в себя:

- библиотеку с читальным залом, укомплектованную в соответствии с существующими нормами;
- компьютерные классы с возможностью работы в Интернет;
- базы практики работодателей в соответствии с заключенными договорами;
- учебную и учебно-методическую литературу, иные материалы.

4.5. Внеаудиторная СРС может быть организована через Образовательный портал Колледжа. Необходимость использования Образовательного портала для студентов очной формы обучения определяется ПР.

4.6. При организации самостоятельной работы необходимо использовать дифференцированный подход к студентам. Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы преподаватель проводит инструктаж по выполнению задания, который включает: цель задания, его содержание, сроки выполнения, ориентировочный объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа преподаватель предупреждает студентов о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение учебной дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса.

4.7. Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами студентов в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности, уровня сформированности общих и профессиональных компетенций студентов.

4.8. Организация СРС в Колледже возлагается на Методический отдел, отделение предпринимательства и права, предметно-цикловые комиссии, библиотеку.

4.8.1. Методический отдел:

- информирует отделение предпринимательства и права, предметно-цикловые комиссии, обеспечивающие организацию СРС, о нормативных документах Министерства образования и науки Российской Федерации, локальных актах Колледжа;

- оказывает методическую помощь отделению предпринимательства и права, предметно-цикловым комиссиям, преподавателям по организации СРС;

- проводит мониторинг учебно-методического обеспечения (УМО) СРС по образовательным программам;

- контролирует планирование и организацию СРС;

- обобщает и распространяет передовой опыт по организации СРС.

4.8.2. Заведующий отделением:

- в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования определяет трудоемкость, в том числе количество аудиторных занятий и часы на внеаудиторную СРС по учебным циклам дисциплин, профессиональных модулей учебного плана;

- осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании СРС;

- координирует деятельность предметно-цикловых комиссий по установлению трудоемкости СРС, междисциплинарных связей ОП;

- контролирует учебно-методическое, материально-техническое обеспечение СРС.

4.8.3. Предметно-цикловая комиссия:

- в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования определяет трудоемкость, в том числе количество аудиторных занятий и часы на внеаудиторную СРС по учебным циклам дисциплин, профессиональных модулей учебного плана;

- организует деятельность ПР по установлению межпредметных связей и преемственности в развитии общих и профессиональных компетенций студентов;
- осуществляет подготовку учебно-методических материалов, информационных ресурсов, лабораторного обеспечения СРС по учебным дисциплинам, профессиональным модулям;
- составляет график групповых и индивидуальных консультаций студентов преподавателями, в соответствии с примерными нормами времени для расчета объема учебной, учебно-методической, научно-исследовательской и других работ ПР;
- организует научно-исследовательскую работу с участием студентов;
- осуществляет контроль соблюдения нормативов при планировании и организации СРС;
- назначает научных руководителей и консультантов при выполнении курсовых и выпускных квалификационных работ;
- осуществляет мониторинг и вырабатывает рекомендации по совершенствованию СРС;
- определяет нормы выполнения СРС на основе нормативов, установленных в МИ «Общие требования к учебно-методическим комплексам дисциплин, профессиональных модулей по специальностям».

#### 4.8.4. Педагогические работники:

- разрабатывает тематический план СРС по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу, который должен быть отражен в учебно-методическом комплексе (рабочей программе);
- определяет объем учебного содержания и количества часов, отводимых на СРС на основе нормативов, установленных в МИ «Общие требования к учебно-методическим комплексам дисциплин, профессиональных модулей по специальностям»;
- разрабатывает методические рекомендации по организации СРС при изучении дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса;
- знакомит студентов с системой форм и методов обучения в вузе, методикой самостоятельной работы, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы, с целями, средствами, трудоемкостью, сроками выполнения, формами контроля СРС;
- проводит групповые и индивидуальные консультации по вопросам выполнения самостоятельной работы во время аудиторных занятий и во внеаудиторное время, а также в режиме on-line с использованием телекоммуникационных систем;
- развивает у студентов навыки работы с классическими первоисточниками, современной научной литературой, учебниками, электронными информационными ресурсами;
- осуществляет в информационно-библиотечном фонде заказ учебной и учебно-методической литературы по преподаваемой дисциплине;
- содействует развитию у студентов навыков межличностного общения в ходе выполнения заданий для самостоятельной работы; организует не только индивидуальную самостоятельную работу, но и командную работу;
- проводит анализ и дает оценку СРС.

#### 4.8.5. Студент:

- осуществляет самостоятельную работу в соответствии с рабочим учебным планом и программой самостоятельной работы, максимально используя возможности индивидуального, творческого и научного потенциала;

- в процессе самостоятельной работы приобретает навыки самоорганизации, самоконтроля, самоуправления, становится активным самостоятельным субъектом учебной деятельности.

#### 4.8.6. Библиотека:

-организует занятия по библиотековедению и библиографии с целью формирования навыков поиска информации, ее применения в учебном процессе, умения ориентироваться в справочно-библиографическом аппарате библиотеки, информационных системах и базах данных;

-обеспечивает СРС учебно-методической, научной литературой.

### **5. Планирование и учебно-методическое обеспечение внеаудиторной самостоятельной работы**

5.1. Планирование внеаудиторной самостоятельной работы осуществляется на основе рабочего учебного плана, рабочей программы по учебной дисциплине, профессионального модуля и в соответствии с обоснованными нормативами времени на выполнение всех видов учебных заданий по каждой дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу. Нормативы времени на выполнение заданий СРС определены в МИ «Общие требования к учебно-методическим комплексам дисциплин, профессиональных модулей по специальностям».

5.2. При разработке рабочих учебных планов определяется:

– общий объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу в целом по теоретическому обучению;

– объем времени, отводимый на внеаудиторную самостоятельную работу по учебным циклам дисциплин, профессиональных модулей;

5.3. Объем планового времени на самостоятельную внеаудиторную работу определяется на основе трудоемкости по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю, но не выходящего за рамки 54-часовой учебной недели, включающей аудиторные и внеаудиторные виды учебной работы.

5.4. При разработке рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю преподавателем устанавливаются виды заданий для внеаудиторной самостоятельной работы, их содержание, форма выполнения, определяются методы контроля результатов.

5.5. Учебно-методическая документация (УМД) для обеспечения СРС входит в состав УМК по каждой дисциплине, профессиональному модулю ОП.

К основным видам УМД относятся:

-методические указания по выполнению курсовых проектов, курсовых или творческих работ;

- методические указания по выполнению индивидуальных проектов;

-методические указания по выполнению расчетно-графических работ и других видов СРС;

- методические указания по выполнению практических и лабораторных работ;
- перечень вопросов для самопроверки уровня обученности по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу при подготовке к зачету или экзамену;
- перечень контрольных вопросов по разделам учебной дисциплины профессионального модуля, междисциплинарного курса для проведения зачета;
- перечень тестов по учебной дисциплине профессиональному модулю, междисциплинарному курсу для компьютерного тестирования знаний студентов при проведении зачета или экзамена;
- доступные для студентов источники информации для освоения дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса и программных средств учебного назначения, в частности, перечень адресов порталов и сайтов в Интернет, содержащих учебную информацию;
- перечень тем научно-исследовательской работы студентов (НИРС) по дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу.

5.6. Материально-техническое, информационное обеспечение СРС включает:

- наличие необходимого аудиторного фонда, в том числе лабораторий, оборудованных компьютерами с соответствующим программным обеспечением, с достаточным количеством рабочих мест, компьютерных классов с выходом в Интернет, посадочных мест в читальном зале библиотеки;
- доступ студентов к основным информационным образовательным ресурсам, информационной базе данных, возможность выхода в Интернет;
- доступ к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по основным изучаемым дисциплинам, профессиональным модулям и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературой;
- оснащенность учебных аудиторий, кабинетов и научных лабораторий приборами и оборудованием.
- удовлетворение потребности вуза в тиражировании методической, учебной, научной литературы.

5.7. Распределение объема времени на внеаудиторную самостоятельную работу не регламентируется расписанием.

## **6. Контроль и оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работой студентов**

6.1. Контроль СРС предусматривает:

- соотнесение содержания контроля с целями обучения; объективность контроля;
- валидность контроля (соответствие предъявляемых заданий тому, что предполагается проверить);
- дифференциацию контрольно-измерительных материалов.

6.2. Контроль за ходом и результатами СРС осуществляет преподаватель дисциплины, профессионального модуля, междисциплинарного курса в письменной, устной или смешанной форме. Результаты СРС оцениваются в ходе текущего контроля и учитываются при промежуточной аттестации студентов.

6.3. Оценочные средства, формы контроля СРС устанавливаются предметно-цикловой комиссией и указываются в учебно-методическом комплексе дисциплины, профессионального модуля ОП.



6.4. В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы студентов могут быть использованы контрольные работы, семинарские занятия, коллоквиумы, зачеты, тестирование, самоотчеты, защита курсовых проектов (работ), творческих работ, индивидуальных проектов и др. в рамках времени, отведенного на обязательные учебные занятия по учебной дисциплине, профессиональному модулю, междисциплинарному курсу.

6.5. Критериями оценки результатов внеаудиторной самостоятельной работы студентов являются:

- уровень освоения студентами учебного материала;
- умения студентов использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- сформированность общих и профессиональных компетенций;
- умения студентов активно использовать электронные образовательные ресурсы, находить требующуюся информацию, изучать ее и применять на практике;
- обоснованность и четкость изложения ответа;
- оформление материала в соответствии с требованиями;
- умение ориентироваться в потоке информации, выделять главное;
- умение четко сформулировать проблему, предложив ее решение, критически оценить решение и его последствия;
- умение показать, проанализировать альтернативные возможности, варианты действий;
- умение сформировать свою позицию, оценку и аргументировать ее.

6.6. Оценки за выполненные внеаудиторные самостоятельные работы студентов выставляются в журнале учебных занятий по пятибалльной системе или словом «зачет», «зачтено», учитываются при промежуточной аттестации студентов.

6.7. Предметно-цикловая комиссия ведет систематическую работу по анализу организации и результатов СРС. На заседаниях предметно-цикловых комиссий обсуждаются вопросы о результатах СРС, используемых методах и технологиях образовательной деятельности.