

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СООТНОШЕНИИ УЧЕБНОЙ И
ДРУГОЙ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ
В ПРЕДЕЛАХ УЧЕБНОГО ГОДА ИЛИ РАБОЧЕЙ НЕДЕЛИ
В АНПОО «ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»
ДЛЯ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах учебного года или рабочей недели в АНПОО «Омский колледж предпринимательства и права» для педагогических работников» (далее – Положение) регулирует нормирование и соотношение учебной и другой нагрузки педагогической работы в пределах рабочей недели с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Колледжа, приказом от 22 декабря 2014 г. N 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

1.3. Настоящее Положение распространяется на всех педагогических работников Колледжа (далее – ПР) привлекаемых к работе по образовательным программам среднего профессионального образования, состоящих в трудовых отношениях с Колледжем.

2. Структура рабочего времени педагогических работников

2.1. Норма рабочего времени – продолжительность рабочего времени, которую должны соблюдать стороны трудового договора. Норма рабочего времени для педагогических работников включает в себя следующие виды педагогической работы:

- учебную
- учебно-методическую
- научно-исследовательскую
- профориентационную

2.2. Для расчета учебной нагрузки по чтению лекций, проведению практических занятий, семинарских, проведение лабораторных занятий применяется академический час продолжительностью 45 минут, во всех остальных случаях – астрономический час продолжительностью 60 минут.

2.3. Продолжительность рабочего времени ПР устанавливается в количестве 36 часов в неделю при работе на 1 ставку.

2.4. При работе на доли ставок все нормы рабочего времени определяются пропорционально. В Колледже установлена 6 –дневная рабочая неделя.

3. Виды работ

3.1. Виды учебной работы:

- Чтение лекций
- Проведение практических занятий, семинарских занятий
- Проведение лабораторных работ
- Прием текущих экзаменов: устных, письменных

- Проведение индивидуальных консультаций
- Проверка письменных работ
- Проведение групповых консультаций
- Проверка производственной практики, преддипломной практики
- Проведение преподавателем инструктажа перед выходом группы на практику
- Защита отчета по практике
- Проверка курсовой работы
- Проверка комплексной курсовой работы
- Защита курсовой работы
- Руководство и консультации выпускной квалификационной работой (ВКР)
- Предзащита ВКР
- Государственная итоговая аттестация выпускников - защита ВКР
- Секретарь ГИА
- Оформление протоколов защиты ВКР

3.2. Виды учебно-методической работы:

- Разработка программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (подготовленных вне трудового договора по нечитаемым дисциплинам)
- Корректировка и пополнение учебно-методических комплексов по УД и ПМ (УМК)
- Разработка УМКД в соответствии с методической инструкцией
- Разработка и корректировка программы государственной итоговой аттестации
- Разработка методических материалов в соответствии с планами кафедр
- Рецензирование
- Контроль посещения занятий ПР заведующими кафедрами
- Проведение: открытого занятия инновационного типа
- Подготовка профессиональных олимпиад, конкурсов и т.п. мероприятий профессиональной направленности: внутривузовских; городских; региональных, всероссийский, международных
- Подготовка и проведение открытого занятия инновационного типа
- Подготовка профессиональных олимпиад конкурсов и др. мероприятий профессиональных направленности
- Участие преподавателей во внешних конкурсах методических материалов
- Работа наставника с молодым преподавателем по плану кафедры
- Методическая наука
- Подготовка сообщения с презентацией для Педагогического совета, Методического совета, методического семинара, круглого стола, иного методического мероприятия ОмЭИ
- Выступление на внешнем методическом мероприятии (конференции, семинар, круглый стол и т.п.)
- Участие преподавателей в научно-методических мероприятиях
- Рецензирование научных статей

3.3. Виды научно-исследовательской работы:

- Подготовка студентов для участия в конкурсах, конференциях, олимпиадах
- Организация и проведение научных научно-методических конференций, круглых столов и иных мероприятий

3.4. Виды профориентационной работы:

- Организация и проведение внутривузовских открытых мероприятий (профориентационной направленности)
- Организация и проведение внешних открытых мероприятий (профориентационной

направленности)

3.4. Нормы времени для расчета нагрузки ПР ежегодно рассматриваются на Ученом совете института и утверждаются приказом ректора.

4. Планирование учебной нагрузки

4.1. Учебная работа ПР устанавливается в объеме до 720 часов на 1 ставку в учебном году.

4.2. Планирование нагрузки ПР производится на учебный год. Норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы составляет 720 часов в год, верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

4.3. Соотношение другой педагогической работы по отношению к учебной не должно быть больше 1:1 от нормы рабочего времени ПР в пределах рабочей недели за ставку заработной платы.

4.4. Оплата других видов работ: учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, профориентационной работы осуществляется дополнительно на основании служебной записки руководителя структурного подразделения по стоимости часа, зафиксированного в трудовом договоре в соответствии с нормами времени для расчета нагрузки ПР.