

СОГЛАСОВАНО

Председатель Студенческого совета
АНПОО «Омский колледж
предпринимательства и права»

«02» ноября 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор
АНПОО «Омский колледж
предпринимательства и права»
_____Л.А.Кочемайкина

«02» ноября 2015 г.

Правила внутреннего распорядка для обучающихся АНПОО «Омский колледж предпринимательства и права»

1. Общие положения

1.1. Настоящие «Правила внутреннего распорядка для обучающихся АНПОО «Омский колледж предпринимательства и права» (далее - правила внутреннего распорядка) разработаны на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава Колледжа и регламентируют распорядок деятельности Колледжа в целях создания наиболее благоприятных возможностей для реализации условий обучения и воспитания, интеллектуального, духовно-нравственного, творческого, физического и (или) профессионального развития обучающихся, удовлетворения их образовательных потребностей и интересов, обеспечения охраны прав, законных интересов всех участников учебно-воспитательного процесса, выполнения ими своих прав и обязанностей.

1.2. К обучающимся в Колледже относятся: студенты и слушатели.

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования;
- слушатели - лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения.

1.3. Правила внутреннего распорядка являются локальным нормативным актом Колледжа, обязательным для исполнения всеми причастными к деятельности Колледжа лицами.

1.4. Правила внутреннего распорядка подлежат размещению на официальном сайте Колледжа, вывешиваются на информационных стендах. Каждый обучающийся обязан под роспись ознакомиться с содержанием Правил внутреннего распорядка при приеме в Колледже.

1.5. Правила внутреннего распорядка не регламентируют трудовые отношения.

1.6. Правила внутреннего распорядка направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

- регулирование основных вопросов организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих правила приема обучающихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и учащимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся Колледжа;

- соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Колледжа;

1.7. Настоящие правила подлежат исполнению в Колледже, на его территории, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных мероприятий.

1.8. На обучающихся настоящие правила внутреннего распорядка распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.9. Учебные занятия в Колледже проходят с 8.00 часов до 21.40 минут.

1.10. Перерывы между занятиями составляют 10 минут и 25 минут - перерыв для питания.

1.11. Учебными днями являются понедельник, вторник, среда, четверг, пятница, суббота для обучающихся очной и заочной форм обучения.

1.12. В праздничные и выходные дни учебные занятия могут проводиться для обучающихся заочной формы обучения.

1.13. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели, включая выходные.

1.14. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача и других исключительных случаях.

1.15. Учебное расписание составляется на каждый семестр.

1.16. Продолжительность академического часа в Колледже составляет 45 минут.

1.17. Опоздание, досрочный уход с занятий, самовольное временное покидание места проведения учебного занятия не допускается.

1.18. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.) Колледж с письменного разрешения директора либо уполномоченного лица может быть составлен индивидуальный распорядок.

2. НОРМЫ ПОВЕДЕНИЯ. ПРАВА, ИХ ЗАЩИТА

2.1. Обучающиеся, их родители (законные представители) на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Колледжа и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

2.2. Во время учебных и практических занятий обучающиеся соблюдают обеспечивающий достижение всеми обучающимися целей и задач проводимого занятия порядок, установленный преподавателем.

2.3. Каждый обучающийся при нахождении в Колледже при выполнении им учебных обязанностей обязан соблюдать следующие требования:

приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем обучающимся и работникам Колледжа, при общении с обучающимися и работниками Колледжа в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

Запрещено на территории и в здании колледжа:

- употребление экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

- курение, а также имитация процесса курения (электронные сигареты);

- употребление алкоголя, психотропных и наркотических веществ.

2.4. Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования:

Обучающиеся Колледжа имеют право на:

2.4.1. Доступность информации:

а) о дате создания Колледжа, учредителе, месте нахождения, режиме работы, контактных телефонах и адресах электронной почты;

б) о структуре и органах управления Колледжем;

в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

г) о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

д) о языках образования;

е) о федеральных государственных образовательных стандартах реализуемых в Колледже;

ж) о руководителе Колледжа, его заместителях;

з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

к) о направлениях и результатах научной (научно-исследовательской) деятельности и научно-исследовательской базе для ее осуществления (для организаций дополнительного профессионального образования);

л) о результатах приема по каждой профессии, специальности среднего профессионального образования (при наличии вступительных испытаний) по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также о результатах перевода, восстановления и отчисления;

м) о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, (на места по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

н) о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий, мер социальной поддержки;

о) о наличии общежития для иногородних обучающихся, формировании платы за проживание в общежитии;

р) о поступлении финансовых и материальных средств и их расходовании по итогам финансового года;

с) о трудоустройстве выпускников.

2.4.2. Предоставление условий для обучения;

2.4.3. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.4.4. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами;

2.4.5. Зачет Колледжем в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

2.4.6. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";

2.4.7. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

2.4.8. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в

соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

2.4.9. Академический отпуск в порядке и по основаниям, установленным положением «О предоставлении академического отпуска обучающимся ОмКПиП», а также отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке, установленном федеральными законами;

2.4.10. Перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании;

2.4.11. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке установленном «Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОмКПиП»;

2.4.12. Восстановление для получения образования в Колледже, реализующем основные профессиональные образовательные программы, в порядке, установленном «Положением о порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся ОмКПиП»

2.4.13. Участие в управлении Колледжем в порядке, установленном Уставом Колледжа;

2.4.14. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Колледже на сайте Колледжа и информационных стендах приемной комиссии;

2.4.15. Бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Колледжа;

2.4.16. Пользование лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Колледжа;

2.4.17. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

2.4.18. Участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Колледжем, под руководством педагогических работников;

2.4.19. Направление для обучения и проведения научных исследований по избранным темам, прохождения стажировок, в том числе в рамках академического обмена, в другие образовательные организации и научные организации;

2.4.20. Опубликование своих работ в изданиях Колледжа на бесплатной основе;

2.4.21. Поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

2.4.22. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;

2.4.23. Получение информации от Колледжа о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям;

3. ВНЕШНИЙ ВИД

3.1. Внешний вид каждого обучающегося при нахождении в Колледже при выполнении им учебных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения занятия (мероприятия) и его формата должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают сдержанность, традиционность, аккуратность.

3.2. Колледж по согласованию с органами и заинтересованными лицами вправе разрабатывать и вводить стандарты внешнего вида, определяющие требования к обуви, одежде, прическам, аксессуарам, украшениям, косметике и т.д.

3.3. Каждый обучающийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

4. ПОЛЬЗОВАНИЕ СРЕДСТВАМИ СВЯЗИ, КОМПЬЮТЕРАМИ, ОРГТЕХНИКОЙ

4.1. Каждый обучающийся при нахождении в Колледже при выполнении им учебных обязанностей:

- использует телефонную, Интернет, видео и т.д. связь в Колледже в учебных целях и только при крайней необходимости - для личных контактов;

- не осуществляет несанкционированных международных и междугородных контактов, а также длительных и частных сеансов;

- использует ресурсы Интернета только в учебных целях, с соблюдением условий информационной безопасности Колледжа;

- не использует запрещенные для просмотра и загрузки ресурсы сети Интернет следующего содержания: эротика и порнография, для хакеров, аудио-, видеопрограммы, азартные игры, развлечения, криминал, наркотики, алкоголь, суицид, удаленные прокси-серверы, колдовство, чаты, насилие, религия, лотерея, магия, гороскопы, гадание и т.п.;

- не играет в Колледже в компьютерные и иные игры;

4.2. Пользование собственными средствами связи, компьютерами, аудио-, видеоаппаратурой в Колледже допускается вне учебных занятий в специально отведенных для этого местах.

5. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ, ДИСЦИПЛИНА ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Каждый обучающийся обязан:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

- выполнять требования Устава Колледжа, настоящих правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Колледжа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

- бережно относиться к имуществу Колледжа;

5.2. Дисциплина в Колледже поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава Колледжа, настоящих правил внутреннего распорядка, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Колледжа.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Колледж должен учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение Студенческого Совета.

5.6. По решению Колледжа за неоднократное совершение дисциплинарных проступков допускается применение отчисления из состава обучающихся Колледжа несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Колледже оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Колледжа, а также нормальное функционирование Колледжа.

5.7. За совершение в Колледже нарушений общественного порядка правонарушители могут быть подвергнуты административному или иному взысканию, налагаемому в установленном порядке судами или должностными лицами правоохранительных органов по представлению Колледжа.

5.8. Посетители Колледжа, нарушающие настоящие правила, выдворяются с территории Колледжа, а при совершении ими административных и иных правонарушений к ним применяются представителями органов охраны правопорядка соответствующие меры.

5.9. За утрату, уничтожение, повреждение помещений, оборудования или другого имущества Колледжа, за нарушение правил его хранения и использования, повлекшее вышеуказанные последствия, обучающиеся могут нести материальную ответственность в порядке, установленном нормами действующего законодательства.

6. МЕРЫ ПОощРЕНИЯ, ПОРЯДОК ИХ ПРИМЕНЕНИЯ

6.1. За добросовестное отношение к учебе, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для обучающихся установлены следующие поощрения в соответствии с положением "О поощрении обучающихся ОмКПиП":

- объявление благодарности устно или в приказе ректора Колледжа;

- награждение почетной грамотой, благодарственным письмом обучающегося и (или) его законного представителя, ценным подарком или денежной премией;

- назначение стипендии;

- досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

6.2. За выдающиеся учебные достижения обучающиеся могут быть представлены в вышестоящие органы к поощрению.

7. САМОУПРАВЛЕНИЕ

7.1. В каждой академической группе назначается староста из числа наиболее успевающих и дисциплинированных обучающихся, который непосредственно подчинен куратору группы и обеспечивает выполнение обучающимися всех их указаний и распоряжений.

7.2. Основными функциями старосты являются:

- персональный учет посещения всех видов учебных занятий;

- представление необходимой информации о неявках и опозданиях на занятия с указанием причины неявки или опоздания;

- контроль состояния учебной дисциплины на занятиях;

- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий, доведение до их сведения распоряжений и указаний, другой необходимой информации;

7.3. Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций являются обязательными для исполнения всеми обучающимися.