

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИОННО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ СРЕДЕ
АНПОО «ОМСКИЙ КОЛЛЕДЖ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА И ПРАВА»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 января 2014 г. № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», локальными нормативными актами Автономной некоммерческой профессиональной образовательной организации «Омский колледж предпринимательства и права» (далее - Колледж), регламентирующими образовательную деятельность в Колледже.

2. Основные термины и понятия

2.1. Электронная информационно-образовательная среда (далее - ЭИОС) – совокупность информационных, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств, обеспечивающая освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от их места нахождения.

2.2. Электронный информационный ресурс (далее - ЭИР) - источник информации, пользование которым возможно только при помощи компьютера или подключенного к нему периферийного устройства.

2.3. Электронный образовательный ресурс (далее - ЭОР) - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения.

2.4. Настоящее положение устанавливает:

2.4.1. Назначение и составные части ЭИОС Колледжа;

2.4.2. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Колледжа;

2.4.3. Требования к аутентификации пользователей в ЭИОС Колледжа;

2.4.4. Порядок и формы доступа к ЭИОС Колледжа, правила использования ЭИОС Колледжа под персональными учетными данными (логином и паролем) и ответственность за использование и поддержку ЭИОС;

2.4.5. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников Колледжа при использовании ЭИОС.

2.4.6. Положение является обязательным для всех обучающихся, педагогических работников и работников Колледжа, являющихся пользователями ЭИОС и имеющих персональные учетные данные.

3. Назначение и составные части

электронной информационно-образовательной среды

3.1. ЭИОС предназначена для:

- 3.1.1. Обеспечения информационной открытости Колледжа в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования;
- 3.1.2. Организации образовательной деятельности по реализуемым специальностям среднего профессионального образования и программам дополнительного профессионального образования и профессионального обучения;
- 3.1.3. Обеспечения доступа обучающихся и работников, в зависимости от места их нахождения, к ЭИР и ЭОР посредством использования информационно-телекоммуникационных технологий и сервисов.
- 3.1.4. Функционирование ЭИОС обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование ЭИОС обеспечивается в соответствии с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29 мая 2014 г. № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации».

3.2. Составными элементами ЭИОС Колледжа являются:

3.2.1. ЭИР, в том числе:

- Официальный сайт Колледжа, режим доступа: <http://college.omeconom.ru>;
- Мобильное приложение для смартфонов на базе iOS и Android;
- Официальная группа ВКонтакте для обучающихся и работников Колледжа;
- Официальная страница FaceBook;
- Официальный видеоканал YouTube;
- Официальная страница Twitter;
- Официальная страница Instagram;
- Трансляции в Periscope;

3.2.2. Социальная сеть Колледжа (форум), режим доступа: <http://educollege.omeconom.ru>;

3.2.3. Корпоративная электронная почта;

3.2.4. Электронная библиотека Колледжа, обеспечивающая доступ (в том числе авторизованный к полнотекстовым документам) к электронным информационным ресурсам. Режим доступа: <http://irbis.omeconom.ru>;

3.2.5. Система дистанционного обучения Moodle, обеспечивающая пользователям ЭИОС доступ к базе электронных курсов, средств тестирования, интерактивных дидактических инструментов обучения, режим доступа: <http://educollege.omeconom.ru>.

4. Требования к техническому, технологическому и телекоммуникационному обеспечению функционирования ЭИОС Колледжа

4.1. В целях надежного, безотказного и производительного функционирования ЭИОС устанавливаются следующие технические, технологические и телекоммуникационные требования:

4.1.1. Технические характеристики серверного оборудования должны удовлетворять текущим требованиям для одновременной работы всех пользователей, включая всех обучающихся и работников, использующих ЭИОС Колледжа;

4.1.2. Все серверное оборудование должно иметь средства отказоустойчивого хранения и восстановления данных;

- 4.1.3. Все серверное оборудование должно иметь сертифицированные аппаратные и программные средства обеспечения информационной безопасности;
- 4.1.4. Должно обеспечиваться восстановление информации в ретроспективе не менее двух недель;
- 4.1.5. Все компьютеры должны быть объединены в высокоскоростную корпоративную вычислительную сеть;
- 4.1.6. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный высокоскоростной (не менее 15 Мбит/с) выход в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет»;
- 4.1.7. Для всех обучающихся и работников должен быть обеспечен доступ к работе в ЭИОС Колледжа из любого рабочего места в Колледже, имеющего подключение к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 4.1.8. Должно обеспечиваться модульное подключение сервисов в состав ЭИОС Колледжа;
- 4.1.9. Должен обеспечиваться доступ к альтернативным форматам представления содержания электронных курсов (видео-аудио материалы, виртуальные практикумы и лаборатории).

5. Порядок и формы доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа

- 5.1. Право доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа, имеют все работники из числа педагогического и учебно-вспомогательного персонала и часть работников из числа административно-хозяйственных работников.
- 5.2. Форма предоставления доступа - персональный компьютер корпоративной сети.
- 5.3. Предоставление доступа к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа, осуществляется руководителем Центра информатизации и технической средств обучения.
- 5.4. Руководителем Центра информатизации и технической средств обучения создается учетная запись (логин и пароль) для доступа к рабочему месту работника.
- 5.5. Личные учетные данные (логины и пароли) направляются на адрес электронной почты соответствующего работника Колледжа. Доступ осуществляется с момента получения логина и пароля по электронной почте пользователем.
- 5.6. В случае увольнения работника, имеющего доступ к рабочему месту, подключенному к корпоративной сети Колледжа, руководитель соответствующего структурного подразделения в течение одного рабочего дня обязан сообщить руководителю Центра информатизации и технической средств обучения об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных уволенного работника.

6. Порядок и формы доступа к электронным информационным ресурсам, в социальную сеть Колледжа (форум) и группы в социальных сетях.

- 6.1. Право доступа к форуму имеют все авторизованные пользователи ЭОИС Колледжа.
- 6.2. Для получения доступа к форуму Колледжа пользователи по представлению отделения, регистрируются в системе сотрудниками Центра информатизации и технической средств обучения.
- 6.3. Для получения доступа к официальной группе Колледжа ВКонтакте пользователи проходят процедуру авторизации на сайте ВКонтакте. Режим доступа: <http://vk.com>.

7. Порядок и формы доступа к электронным образовательным ресурсам в системе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Moodle.

- 7.1. Право доступа к электронным образовательным ресурсам в системе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Moodle имеют обучающиеся и работники Колледжа.
- 7.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс. Предоставление доступа осуществляется сотрудниками Центра информатизации и технической средств обучения.
- 7.3. Работа обучающихся и работников в системе электронного обучения, дистанционных образовательных технологий Moodle осуществляется по авторизованному доступу с использованием личных учетных данных (логин и пароль).
- 7.4. Присвоение обучающемуся Колледжа учетных данных осуществляется администратором системы в два этапа: создание учетных данных стандартными средствами и регистрация учетных данных обучающихся в системе дистанционного обучения Moodle.
- 7.5. Подготовку необходимого набора регистрационных данных для выдачи обучающемуся осуществляет администратор.
- 7.6. Основанием для получения обучающимся от администратора учетных данных для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения Moodle является приказ о зачислении в Колледж.
- 7.7. Администратор отправляет обучающемуся на адрес электронной почты, указанный в заявлении о приеме, учетные данные для авторизованного доступа в систему дистанционного обучения Moodle.
- 7.8. В случае повторной регистрации (утраты регистрационных данных, раскрытие регистрационных данных) в системе обучения Moodle обучающийся обязан обратиться к администратору посредством: направления сообщения по электронной почте на адрес: filippenko_m@omescopom.ru, kompochin@omescopom.ru, отправить сообщение заполнив форму онлайн поддержки на официальном сайте колледжа.
- 7.9. Учетные данные для доступа работников, участвующих в обеспечении образовательного процесса с применением ДОТ в ЭИОС Колледжа, присваивает руководитель Центра информатизации и технической средств обучения Колледжа.
- 7.10. Учетные данные работников направляются руководителем Центра информатизации и технической средств обучения на адрес электронной почты работника.
- 7.11. При увольнении работника руководитель соответствующего подразделения Колледжа в течение одного рабочего дня обязан сообщить руководителю Центра информатизации и технических средств обучения об этом факте с целью блокирования и последующего удаления учетных данных работника.

8. Порядок и форма доступа к электронной библиотеке колледжа

- 8.1. Право доступа к электронной библиотеке колледжа имеют все зарегистрированные пользователи ЭОИС Колледжа.
- 8.2. Форма предоставления доступа - web-интерфейс.
- 8.3. Учетные данные для доступа к электронной библиотеке являются общими для всех пользователей ЭОИС Колледжа.
- 8.4. Обучающиеся и работники получают учетные данные для входа в электронную библиотеку в библиотеке Колледжа.

9. Ответственность за использование информационных ресурсов ЭИОС

- 9.1. Обучающиеся и работники обязаны использовать ресурсы ЭИОС Колледжа с соблюдением авторских прав, не воспроизводить полностью или частично информацию под своим либо иным логином и паролем, не распространять, не переделывать или иным способом модифицировать информацию.

10. Ответственность за сохранность регистрационных данных в ЭИОС

10.1. Обучающиеся или работники, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Колледжа, обязаны хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам.

10.2. Обучающиеся и работники несут ответственность за несанкционированное использование регистрационной информации других обучающихся или работников, в частности, за использование других логинов и паролей для входа в ЭИОС Колледжа и осуществление различных операций от имени, другого обучающегося и/или работника.

10.3. Обучающиеся и работники несут ответственность за умышленное использование программных средств (вирусов и/или самовоспроизводящегося кода), позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Колледжа с целью модификации информации, кражи, угадывания паролей, осуществление любого рода коммерческой деятельности и других несанкционированных действий.

10.4. Обучающиеся и работники несут ответственность за использование информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в противоправных целях, для распространения материалов, оскорбляющих человеческое достоинство и общественную нравственность, пропагандирующих насилие, способствующих разжиганию расовой или национальной вражды, а также рассылку обманных, беспокоящих или угрожающих сообщений.

10.5. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему электронного обучения Moodle обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить сотрудников ЦИ и ТСО.

10.6. В случае невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа на рабочее место корпоративной сети Колледжа, в социальную сеть Колледжа, в электронную библиотеку Колледжа от своего имени обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить сотрудников ЦИ и ТСО.

10.7. Обучающийся или работник обязаны немедленно уведомить руководителя ЦИ и ТСО о любом случае несанкционированного доступа и/или о любом нарушении безопасности.

10.8. Колледж имеет право в случае несоблюдения требований Положения запретить использование определенных учетных данных и/или изъять их из обращения.

10.9. За нарушение Положения обучающийся и работник могут быть привлечены к дисциплинарной и гражданско-правовой ответственности в соответствии с действующим законодательством.

10.10. Базы данных ЭИОС Колледжа являются интеллектуальной собственностью Колледжа. В случае нарушения авторских прав, обучающиеся и работники несут административную, гражданско-правовую и уголовную ответственность в соответствии с действующим законодательством.

11. Способы и порядок поддержки обучающихся и работников при использовании ЭИОС

11.1. Каждый обучающийся и работник имеет право получения учебно-методической, технической поддержки при работе с ЭИОС Колледжа.

- 11.2. Учебно-методическую поддержку, разъяснения и консультации по вопросам использования ЭИР и ЭОР, информационных и телекоммуникационных технологий, входящих в состав ЭИОС оказывает: Центр информатизации и технических средств обучения, а так же Библиотечно-информационный центр.
- 11.3. Учебно-методическая поддержка может быть получена по телефону, путем отправки сообщения на адрес электронной почты filippenko_m@omescopom.ru, на форум в системе электронного обучения Moodle.
- 11.4. Техническую поддержку по вопросам установки и настройки технических (стационарных и мобильных) устройств и программных средств, обеспечивающих комфортную и эффективную работу с сервисами ЭИОС, оказывает Центр информатизации и технических средств обучения Колледжа.